Lampiran 12

 Contoh Surat Keterangan Domisili

**KOP DESA**

**SURAT KETERANGAN DOMISILI**

Nomor: ........................................

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Desa…………..Kecamatan………….Kabupaten Mojokerto menerangkan bahwa:

nama :

tempat dan tanggal lahir :

pekerjaan :

alamat :

orang tua/wali peserta didik dari:

nama :

tempat dan tanggal lahir :

sekolah asal :

nomor induk siswa :

yang bersangkutan benar-benar berdomisili di RT…..RW……Desa………. Kecamatan………Kabupaten Mojokerto sejak……

Dan jika terbukti bahwa Surat Keterangan ini tidak benar, maka saya bersedia diproses secara hukum.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan foto copy rapor kelas V, Kelas VI dan dilampiri foto copy Kartu Keluarga (saudara/rumah yang ditinggali) sesuai domisili.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, ............

Kepala Desa

 Materai 10000

.......................................